

CURSO DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS - E-LEARNING

PERMITE ACUMULAR 20 HORAS DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL PARA O CUMPRIMENTO DAS 40 HORAS ANUAIS DE FORMAÇÃO CONTÍNUA OBRIGATÓRIA DE ACORDO COM O CÓDIGO DO TRABALHO

OBJETIVOS

- Conhecer e identificar os vários tipos de eventos; os seus objetivos e os parceiros.
- Praticar as diversas fases do planeamento dos eventos.
- Aplicar ferramentas eficazes e criativas para a divulgação dos eventos.
- Conhecer novas tecnologias de publicidade e divulgação.
- Conhecer e aplicar o processo de angariação de patrocínios e apoios.
- Conhecer os instrumentos ao dispor para estabelecer a relação com os Media.
- Organizar e coordenar eventos aplicando as técnicas desenvolvidas no curso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

MÓDULO 1

Contexto Geral dos Eventos

- Conceito de Evento
- Objetivos dos Eventos
- Classificação dos Eventos
- Tipos de Eventos
- Parceiros de Eventos
- Fases de Organização de Eventos
- Teste de avaliação do módulo 1**

MÓDULO 2

Planeamento de Eventos

- Check-list geral de planeamento
- Gestão de recursos
- Planeamento logístico
- Orçamentos
- Divulgação
- Catering, decoração e animação

Teste de avaliação do módulo 2

MÓDULO 3

Marketing de Eventos

- Marketing e Divulgação Criativa dos Eventos
- Novas Tecnologias de Apoio à Divulgação dos Eventos

Teste de avaliação do módulo 3

MÓDULO 4

Angariação de Apoios e Patrocínios

- Tipos de apoio e patrocínios
- Ferramentas e Táticas de Negociação para angariação de Patrocínios
- Projeto de pedido de financiamento

Teste de avaliação do módulo 4

MODULO 5

Relação com os Media nos Eventos

- Evento-Notícia
- Instrumentos de Comunicação: Press Release, Entrevista, Conferência de Imprensa, Press Clipping

Teste de avaliação do módulo 5

AVALIAÇÃO FINAL

Teste de Avaliação Final para obtenção de Certificado de Formação. O teste final inclui questões de escolha múltipla sobre todos os temas da formação.

Inquérito de Avaliação da Formação



CERTIFICAÇÃO

Aos formandos que completarem todos os módulos com avaliação positiva, será emitido um Certificado de Formação Profissional através da SIGO, tal como previsto na Portaria nº 474/2010, de 8 de julho.

Este Certificado é válido para efeito do cumprimento de 20 horas, das 40 horas anuais de formação obrigatória, de acordo com o Código do Trabalho.

DESTINATÁRIOS

Todos aqueles que pretendam adquirir ou aprofundar conhecimentos sobre organização de eventos.

FORMADORES

DRA. CARLA GONÇALVES

Licenciada em Comunicação Social pela Escola Superior de Jornalismo do Porto. Possui o curso de Formação Pedagógica de Formadores ministrado pela CERTFORM. Possui o Certificado de Competências Pedagógicas. Formadora na área de Organização de Eventos. Atualmente exerce a sua atividade profissional na área de Organização de Eventos e Decoração. Criadora do Atelier Decoração Eventos. Vasta experiência comercial numa reconhecida multinacional.

Duração: 20 horas

PREÇO: 120 euros

Regras de funcionamento do Curso de Organização de Eventos – E-LEARNING

- 1- O candidato deverá preencher a ficha de inscrição através do site da CERTFORM;
- 2- Após contacto da secretaria deverá ser efetuado o pagamento do valor;
- 3- Serão atribuídas as credenciais para entrada na plataforma de E-LEARNING da CERTFORM;
- 4- O formando tem acesso ao primeiro módulo do curso (materiais para estudo);
- 5- Após o teste de avaliação do primeiro módulo, será disponibilizado o segundo módulo e assim sucessivamente;
- 6- O formando pode fazer o estudo dos materiais através da plataforma ou fazer o download para o seu próprio dispositivo. Os materiais são não editáveis.
- 7- Tendo todos os módulos concluídos o formando terá acesso ao teste de avaliação final. O teste final contempla a avaliação a matérias de toda a formação.
- 8- Os testes do Curso são testes de escolha múltipla. Os testes são compostos por 5 questões. O formando terá de responder a três questões corretamente para avançar para o módulo seguinte. Caso o formando não alcance no mínimo três questões corretas repetirá o teste. No final do teste o formando terá acesso à chave de resolução. Os testes são realizados na própria plataforma E-LEARNING.
- 9- Após conclusão do teste de avaliação final, será disponibilizado um inquérito de avaliação da formação em que o formando avalia a formação em diversos parâmetros.
- 10- Uma vez concluído o percurso formativo será emitido o certificado de formação profissional através da SIGO, tal como previsto na Portaria nº 474/2010, de 8 de julho
- 11- O certificado será enviado em suporte papel pelos CTT para a morada do formando.

