

## CURSO PRÁTICO DE CONTROLO DE GESTÃO, CONTABILIDADE DE CUSTOS E ORÇAMENTAL

A CERTFORM ENCONTRA-SE INSCRITA NA ORDEM DOS CONTABILISTAS CERTIFICADOS, AO ABRIGO DO ARTIGO 8.º DO REGULAMENTO DE ATRIBUIÇÃO DE CRÉDITOS.

**ESTE CURSO REUNE CONDIÇÕES PARA ATRIBUIÇÃO DE 36 CRÉDITOS - RAC / OCC.**

VÁLIDO PARA EFEITO DO CUMPRIMENTO DAS 35 HORAS DE FORMAÇÃO OBRIGATÓRIA DE ACORDO COM O CÓDIGO DO TRABALHO

### OBJETIVOS

- » Preparação prática e intensiva de profissionais para a realização da função de Controller;
- » Dotar os formandos dos instrumentos práticos necessários as 4 áreas do controlo de gestão – contabilidade de custos, informação de gestão, monitorização e orçamentação.
- » Relevar a importância do controlo de gestão como ferramenta de criação de valor;
- » Construir software próprio, recorrendo a folhas de cálculo e bases de dados, tendo por base os casos práticos desenvolvidos ao longo do curso.

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

#### MÓDULO 1

##### A contabilidade analítica para a gestão

- » 1. Introdução - Contabilidade Geral vs Contabilidade Analítica
- » 2. Contabilidade Industrial - Classificação de gastos;
  - 2.1. Gastos e rendimentos;
  - 2.2. Custo Industrial da Produção Acabada
  - 2.3. Custo Industrial da Produção Vendida
- » 3. Apuramento de gastos;
- » 4. Centro de Gastos
  - 4.1. Método das Seções Homogéneas
  - 4.2. Apuramento do Custo pelo método das seções
- » 5. A conta de exploração;

**Caso prático:** Apuramento do Custo Industrial de Produção Acabada e elaboração da conta de exploração.

**Objectivos:** Aferir da importância da contabilidade analítica para o controlo de gestão e demonstrar o papel único da conta de exploração como instrumento de controlo da actividade da empresa.

#### MÓDULO 2

##### Informação de Gestão

- » 1. Instrumentos de monitorização do negócio

- » 2. Painel de Bordo
- » 3. Balanced Scorecard;

**Caso prático:** Análise dos mapas de reporting.

**Objectivos:** Demonstrar a importância da informação de gestão na monitorização, na orçamentação, na definição de objectivos e motivação das pessoas da empresa.

#### MÓDULO 3

##### Papel do Controller e Orçamentação

- » 1. O acompanhamento de vendas, margens e stocks;
- » 2. Autorização, monitorização e controlo de custos;
- » 3. Processo de orçamentação;
- » 4. Orçamento de Exploração
- » 5. Orçamento de Tesouraria

**Caso prático:** Elaboração do orçamento e análise dos desvios

**Objectivos:** Relevar a importância do orçamento como documento fundamental na orientação da actividade da empresa e do orçamento de tesouraria na gestão do ciclo de caixa da empresa

### DESTINATÁRIOS

Todos aqueles que necessitem de formação prática em Controlo de Gestão, Contabilidade de Custos e Orçamentação de modo a enfrentarem os desafios profissionais com a preparação adequada. Finalistas, Bacharéis e licenciados nas áreas de Contabilidade, Gestão, Economia e afins. Contabilistas certificados.

### FORMADORES

#### DR. MIGUEL OLIVEIRA

MBA – Mestrado em Gestão de Empresas pela EGP – Escola de Gestão do Porto. Especialização na área de Controlo de Gestão pela UCP – Universidade Católica Portuguesa. Licenciado em Economia pela Universidade Portucalense. Experiência muito relevante em Consultoria Financeira na execução de análises financeiras, projectos de investimento, elaboração de Business Plan e Avaliação de Empresas. Actualmente exerce funções de Gestor Financeiro de Projectos e responsável no departamento financeiro de uma empresa pela implementação do Sistema de Controlo de Gestão e respectivo acompanhamento. Formador Certificado pelo IEFP.

### CERTIFICAÇÃO

Será emitido um Certificado de Formação Profissional através da SIGO, tal como previsto na Portaria nº 474/2010, de 8 de Julho, que será atribuído aos formandos com um nível de presenças superior ou igual a 75%.

Este Certificado é válido para efeito do cumprimento das 35 horas de formação obrigatória, de acordo com o Código do Trabalho.

