

**CURSO PRÁTICO DE FALAR EM PÚBLICO,
FAZER APRESENTAÇÕES E COMUNICAR
COM IMPACTO**

CURSO PRÁTICO DE FALAR EM PÚBLICO, FAZER APRESENTAÇÕES E COMUNICAR COM IMPACTO

O **Curso Prático de Falar em Público, Fazer Apresentações e Comunicar com Impacto** é agora ministrado em Live Streaming.

Em live streaming tudo funciona em tempo real, a interação entre o formador e os formandos acontece em direto ou ao vivo. O live streaming permite que a comunicação aconteça em tempo real. Enquanto o formador está em direto, os formandos podem interagir com o formador e entre si, colocando perguntas e fazendo observações.

Pode, assim, fazer o Curso a partir de qualquer parte do Mundo!

Com **Curso Prático de Falar em Público, Fazer Apresentações e Comunicar com Impacto** vai desenvolver competências interpessoais e intrapessoais, desenvolverá competências de comunicação verbal e não-verbal, aprenderá a planear e executar uma apresentação em público (um projeto, uma conferência, uma apresentação comercial, a apresentação de um trabalho académico, etc.)

O que vai aprender neste Curso:

- Falar Corretamente e sem inibições perante uma plateia
- Inspirar e Motivar
- Tornar-se um excelente comunicador
- Saber lidar com imprevistos
- Preparar-se mentalmente para falar em público
- Gerir o Stress
- Dominar a Gestão do Tempo
- Tirar o máximo partido das Novas Tecnologias da Comunicação

O **Curso Prático de Falar em Público, Fazer Apresentações e Comunicar com Impacto** é uma Formação certificada na área do Desenvolvimento Pessoal (área 090).

OBJETIVOS

Pretende-se com este curso:

- a) Dotar os participantes com instrumentos e técnicas que permitam o planeamento e a execução de apresentações eficazes;
- b) Capacitar os participantes para apresentações de projetos e conferências;
- c) Desenvolver competências intrapessoais e interpessoais;
- d) Desenvolver competências de comunicação verbal e não-verbal

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1 - A PREPARAÇÃO DA APRESENTAÇÃO EM PÚBLICO

- a) A gestão emocional: Como combater e enfrentar o medo?
- b) Comunicação não verbal: dinamizar a expressão corporal;
- c) Como preparar, planear e desenvolver uma exposição:
 - As notas do Orador;
 - A Preparação (Ensaio) para a apresentação;
- d) Conhecimento do espaço físico.

2 - A APRESENTAÇÃO EM PÚBLICO

a) Técnicas de Apresentação:

- A Postura Corporal;
- A Postura Espacial;
- A Postura Vocal;
- O Gesto e o Movimento;
- Linguagem Corporal;

b) Técnicas de auto-domínio e auto-confiança;

c) Identificar e interagir com a audiência;

d) Previsão dos comentários e preparação das respostas;

e) Como prender uma audiência.

3 - EXERCÍCIOS PRÁTICOS.

O QUE VAI APRENDER NESTE CURSO

- Falar Corretamente e sem inibições perante uma plateia
- Inspirar e Motivar
- Tornar-se um excelente comunicador
- Saber lidar com imprevistos
- Preparar-se mentalmente para falar em público
- Gerir o Stress
- Dominar a Gestão do Tempo

- Tirar o máximo partido das Novas Tecnologias da Comunicação

FORMADORA:

Dr.ª Madalena Fonseca e Castro. Licenciada em Relações Públicas. Pós-Graduação em Direção de Comunicação e Relações-Públicas pela Universidade de Barcelona. Formadora Certificada pelo IEFP. Responsável pelo Departamento de Marketing e de Comunicação, durante doze anos, numa reconhecida Multinacional. Vasta experiência como formadora na área de Comunicação; Cerimonial e Protocolo; Protocolo Internacional; Organização de Eventos Sociais, Empresariais e Oficiais e Assessoria de Imprensa. Atualmente é Sócia – Gerente de uma empresa que se dedica à organização e gestão de eventos e à consultadoria em comunicação. Formadora na área 090 Desenvolvimento Pessoal e na área 812 – Turismo e Lazer.

AVALIAÇÃO

A avaliação realizada aos formandos será qualitativa e terá em consideração a assiduidade e o empenho na participação ativa na resolução dos diversos casos práticos desenvolvidos ao longo do curso.

DESTINATÁRIOS

Formadores (para melhorar competências de apresentação), Técnicos de Formação, Coordenadores/Gestores de Formação, Técnicos de Orientação Profissional e Técnicos de Emprego; Educadores; Professores e Estudantes Universitários, Advogados, Executivos, Vendedores, Políticos, Empresários, Consultores, Profissionais nas áreas de Relações Públicas, Comunicação Social, Publicidade, Marketing e todos aqueles que na sua vida profissional necessitem de falar perante audiências.

CERTIFICAÇÃO

Sendo a CERTFORM uma entidade acreditada pelo DGERT, no final da formação os formandos terão um Certificado de Formação Profissional em Falar em Público, Fazer Apresentações e Comunicar com Impacto. O Certificado de Formação Profissional será emitido através da SIGO, tal como previsto na Portaria nº 474/2010, de 8 de julho, que será atribuído aos formandos com um nível de presenças superior ou igual a 75%. No caso de a formação ser proporcionada pela Entidade Patronal, este Certificado é válido na acumulação de 15 horas de formação contínua, para o efeito do cumprimento das 40 horas de formação obrigatória, de acordo com o Código do Trabalho.

DURAÇÃO

5 sessões | Total de 15h

Valor geral: € 195,00

Ou;

Valor com desconto: € 185,00

O valor com desconto é atribuído a quem se encontre em situação de desemprego, seja estudante ou já tenha tirado alguma formação na CERTFORM.